

Preguntas Frecuentes Secretaría de Alumnos - UFV (2026)

SECRETARÍA DE ALUMNOS MATRÍCULA

Necesito un documento oficial donde conste que estoy matriculado este curso en la universidad.

Debes solicitar un certificado de matrícula.

¿Puedo descargar mi expediente académico del portal universitario?

En tu portal universitario puedes consultar tus calificaciones, pero no descargar un documento.

Para disponer de un documento oficial con tu expediente académico debes solicitarlo en Secretaría de Alumnos.

Todavía no he terminado el Grado/Máster y necesito un documento con mis calificaciones y la nota media.

Debes solicitar un certificado académico con calificaciones oficiales y otro de matrícula con nota media.

¿Cómo puedo solicitar mi título oficial de Grado/Licenciatura/Diplomatura?

Es un trámite presencial en Secretaría de Alumnos con fotocopia del DNI y autorización si lo hace otra persona.

¿Cómo puedo conseguir un duplicado de mi título oficial?

Debes escribir a secretaria_alumnos@ufv.es.

¿Cuándo puedo solicitar un traslado de expediente a otra universidad/centro universitario?

Lo puedes solicitar cuando tengas la carta de admisión de la universidad de destino.

¿Cuál es el importe de los trámites realizados en Secretaría de Alumnos?

Se detallan precios oficiales actualizados certificados, traslados, títulos, suplementos, etc.

¿Cuántas convocatorias tengo para superar una asignatura?

Las que indica la Normativa de Evaluación de Grado y Máster.

¿Cuándo puedo realizar la matrícula del curso siguiente?

Dentro del periodo oficial de matrícula una vez cerradas las actas oficiales.

¿Cómo puedo saber si he hecho mi automatrícula correctamente?

Debes revisar, descargar e imprimir el resguardo de matrícula para compararlo con tu plan de estudios.

¿Cómo puedo saber en qué asignaturas me he matriculado y el importe?

Descargando el PDF llamado recibo de matrícula en tu portal universitario.

¿Cómo puedo saber el grupo de cada asignatura?

Consultando el Resumen de matrícula en tu portal.

Si he cometido un error en mi automatrícula, ¿cómo puedo corregirlo?

Mientras esté abierto el periodo oficial de matrícula, puedes modificarlo tantas veces como necesites.

Necesito compulsar mi título oficial, ¿puedo hacerlo en Secretaría de Alumnos?

No, la compulsas solo la pueden hacer notarios o funcionarios con fe pública.

OTROS DEPARTAMENTOS

¿Cómo puedo saber si me han reconocido/convalidado alguna asignatura?

Debes comprobarlo en tu portal universitario; la resolución tarda hasta un mes.

¿Dónde puedo solicitar guías docentes selladas de asignaturas de Grado/Máster?

Contacta con la Coordinación Académica del Grado o Máster correspondiente.

Tengo dudas sobre actividades formativas complementarias; ¿qué hago?

Debes escribir al Departamento de Extensión Universitaria.

Quiero cambiar de estudios dentro de la UFV, ¿cómo gestionarlo?

Contacta con DOIU o el Departamento de Admisiones.

Problemas con el carné universitario / TUI

No se gestiona desde Secretaría de Alumnos, acude al Banco Santander.

¿Cómo solicito el reconocimiento/convalidación de asignaturas ya cursadas?

Presenta la solicitud en el Servicio de Registro dentro del plazo establecido.

SOPORTE INFORMÁTICO

Tengo problemas para acceder al portal universitario.

Debes poner una incidencia al servicio técnico en soporte portal UFV.

Tengo problemas para acceder a CANVAS o cualquier otra plataforma.

Debes registrar una incidencia técnica al servicio de soporte.

CETYS Ciclos Formativos

¿Tienes dudas o consultas si estás cursando un ciclo formativo de grado superior?

Contacta la administración de Cetys por email o teléfono.

BECAS

¿Cómo puedo acceder a las becas y ayudas de la universidad?

Todos los trámites se gestionan en el Servicio de Ayudas al Estudio SAE.

CONTABILIDAD / CAJA

Dudas sobre temas económicos recibos, pago de matrícula, etc.

Debes contactar al Departamento de Contabilidad.